



R A P O R T

privind soluționarea petițiilor primite în semestrul I 2009

Potrivit art.14 din Ordonanța Guvernului 27/2002 privind reglementarea activității de soluționare a petițiilor, modificată de Legea nr.233/2002, autoritățile și instituțiile publice au obligația de a analiza semestrial activitatea proprie de soluționare a petițiilor pe baza unui raport. Compartimentul Relații cu publicul și consilierii a întocmit prezentul raport, pe care îl supune spre analiză și aprobare.

Astfel, la Consiliul județean Vaslui s-a înregistrat în primul semestru al anului 2009, un număr **70 de petiții** care au fost rezolvate direct de compartimentele de specialitate, sau au fost trimise spre rezolvare altor autorități și instituții publice competente.

Analiza petițiilor înregistrate la Consiliul județean Vaslui în primul semestru al anului 2009, a condus la clasificarea acestora după următoarele criterii:

1. După modul de adresabilitate: 70

- adresate direct de petenți: 55
- adresate prin intermediul altor instituții (Președinția României și Instituția Prefectului): 15

2. După problematica abordată: 70

- a. solicitări de ajutoare financiare și sociale: 5
- b. reclamarea unor nereguli referitoare la aplicarea Legii nr.416/2001 privind venitul minim garantat: 1
- c. probleme privind Legea fondului funciar: 4
- d. solicitări de fonduri pentru refacerea locuințelor: 2
- e. solicitări de fonduri pentru alimentarea cu energie electrică: 3
- f. solicitări extindere rețele de apă potabilă și canalizare: 2
- g. reclamații privind starea drumurilor, podețelor, precum și implicarea autorităților locale în remedierea acestora: 8
- h. reclamații privind executarea lucrărilor de construcții fără autorizație de construire: 3

- i. reclamații privind constatarea gradului de handicap primit în urma revizuirii de către Comisia de evaluare a persoanelor adulte cu handicap: **5**
- j. reclamații privind neacordarea tichetelor cadou pentru cadrele didactice: **4**
- k. solicitări pentru tăierea pomilor de pe marginea drumurilor județene: **1**
- l. contestații ale operatorilor de transport și solicitări trasee de transport: **4**
- m. solicitări spații de închiriere: **2**
- r. alte domenii: **26**

3. După modul de rezolvare: 70

- rezolvate direct: **42**
- trimise spre rezolvare altor autorități și instituții publice competente: **28**

În urma analizei făcute la sfârșitul primului semestru din anul 2009, referitor la modul de rezolvare a acestor petiții, *s-a constatat că o mare parte dintre acestea au fost trimise Consiliului județean Vaslui, fără ca problemele prezentate să se înscrie în aria de competență a instituției noastre.*

În consecință, acestea au fost înaintate spre competență soluționare altor autorități și instituții publice, după caz, astfel: Inspectoratul de Stat în Construcții Vaslui, Consiliul local Vaslui, Centrul de Asistență Medico-Socială Băcești, Comisia de reconstituire a vechimii în muncă de pe lângă Consiliul județean Vaslui, Inspectoratul Școlar Județean Vaslui, S.C. Aquavas S.A. Vaslui, Arhivele Naționale – Direcția Județeană Vaslui, Comisia de evaluare a persoanelor adulte cu handicap Vaslui, Casa Județeană de Pensii Vaslui, Direcția de Muncă și Protecție Socială Vaslui, Direcția pentru Protecția Copilului Vaslui, precum și primăriilor din localitățile Gherghești, Dragomirești, Cozmești, Pădureni, Bunești-Averești.

Conform prevederilor O.G. 27/2002 privind reglementarea activității de soluționare a petițiilor, cu modificările și completările ulterioare, răspunsul la petiții a fost întocmit și expediat în termen de *5 zile* pentru cele care nu intrau în aria de competență a Consiliului județean Vaslui, și în termen de *30 de zile*, atunci când răspunsul a fost de competența direcțiilor din aparatul propriu de specialitate.

Analizând activitatea de soluționare a petițiilor din primul semestru al anului 2009, am constatat că petițiile la care s-a răspuns direct prin instituția noastră, au fost repartizate și soluționate, conform rezoluției președintelui Consiliului județean Vaslui, de următoarele persoane:

1. Secretar județ *Gheorghe Stoica*: 10

2. Direcția de administrație publică – Director executiv *Huideș Adriana Manuela*: 2
3. Direcția de administrație publică - Consilier *Andronic Marilena*: 13
4. Direcția tehnică – Consilier *Ghenghea Anca*: 8
5. Direcția tehnică - Consilier superior *Berheci Mariana*: 2
6. Direcția tehnică – Consilier superior *Aftimescu Cezar*: 1
7. Direcția tehnică - Consilier superior *Sîrghe Vasile*: 1
8. Direcția dezvoltare locală, integrare europeană, relații internaționale – Director executiv *Chircu Mihaela*: 1
9. Direcția economică – Director executiv *Nistor Ioan*: 2
10. Direcția economică – Director adjunct executiv *Anton Aurel*: 1
11. Arhitect Șef *Surmei Ioan*: 1

În ce privește termenul legal de 30 de zile de soluționare a petițiilor, s-a constatat că a fost respectat în majoritatea cazurilor, atât în ce privește primirea, înregistrarea și urmărirea rezolvării petițiilor, cât și expedierea răspunsurilor către petiționari.

O atenție deosebită se acordă activității de primire a cetățenilor în audiență de către președintele și vicepreședinții Consiliului județean Vaslui, asigurându-se în permanență un climat de încredere și respect reciproc. Persoanele care au fost primite în audiență de conducerea Consiliului județean Vaslui au solicitat sprijin privind repararea unor prejudicii morale sau materiale apărute în legătură cu lezarea unor drepturi, acordarea de ajutoare financiare sau materiale pentru depășirea unor situații de dificultate, ajutoare sociale, reclamarea unor nereguli referitoare la nerespectarea unor prevederi legale referitoare la aplicarea Legii nr.416/2001 privind venitul minim garantat, cereri privind acordarea de locuri de muncă, cereri privind atribuirea de locuințe.

Datorită faptului că cetățenii au așteptări tot mai mari din partea autorității publice, a intrat în practica curentă primirea cetățenilor în afara orelor de audiență prevăzute în *Programul de audiențe*, pentru a facilita accesul celor care vin din alte localități și care depind de transportul în comun, asigurându-se în permanență un climat de încredere și respect reciproc, și eliminând astfel nivelul de nemulțumire al cetățenilor față de modul în care sunt tratați în instituțiile publice.

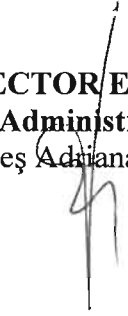
În cadrul audiențelor, cetățenii au fost ascultați cu mare atenție și implicare, creându-se o atmosferă de toleranță și stabilindu-se un dialog real, deschis și constructiv.

În cazul în care problemele semnalate de cetățenii primiți în audiență nu au fost de competența Consiliului județean, aceștia au fost îndrumați către instituțiile abilitate să le rezolve problemele.

În activitatea de soluționare a petițiilor și cea de primire a cetățenilor în audiență, s-a încercat evitarea consumului inutil de resurse financiare și a volumului de muncă necesar pentru documentare, identificarea cadrului legal adecvat și redirijarea corespondenței și a petențiilor către instituțiile sau autoritățile publice competente, precum și informarea petentului și a instituției de la care s-a primit corespondența asupra circuitului scrisorii și a cadrului legislativ care justifică redirijarea corespondenței.

Ca o concluzie generală referitoare la activitatea de soluționare a petițiilor și de primire a cetățenilor în audiență de către Consiliul județean Vaslui, în primul semestru al anului 2009, este că acestea s-au încadrat în normele legale în materie și au asigurat cetățenilor accesul liber și direct la un drept fundamental.

DIRECTOR EXECUTIV,
Direcția Administrație Publică
Huideș Adriana Manuela



Întocmit,
Consilier Andronic Marilena

